

# ACREDITA TUS CONOCIMIENTOS EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN



**¿TIENES EXPERIENCIA PROFESIONAL O HAS REALIZADO CURSOS NO FORMALES EN ALGUNA DE ESTAS ÁREAS PROFESIONALES Y NO TIENES NINGÚN TÍTULO ACADÉMICO OFICIAL QUE TE ACREDITE?**

- Operaciones auxiliares de servicios administrativos y generales
- Operaciones de grabación y tratamiento de datos y documentos
- Actividades administrativas de recepción y relación con el cliente
- Comercialización y administración de productos y servicios financieros

- Asistencia en la gestión de los procedimientos tributarios
- Creación y gestión de microempresas
- Mediación de seguros y reaseguros privados y actividades auxiliares
- Gestión comercial y técnica de seguros y reaseguros privados

- Actividades de gestión administrativa
- Gestión contable y de auditoría
- Gestión administrativa pública
- Administración de recursos humanos

- Gestión financiera
- Asistencia a la dirección
- Asistencia documental y de gestión en despachos y oficinas

**¿Quieres que te informemos sobre el procedimiento?**

**¡CONTACTA!**

**empresas.orientacion@caeb.com.es · [www.caeb.es/orientacion](http://www.caeb.es/orientacion)  
orientacion@caeb.com.es**

Actuación financiada por el  
Ministerio de Educación y Formación Profesional y por la Unión Europea NextGenerationEU,  
en el marco del Mecanismo del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia